

# Kitöltési utasítás

## Általános tudnivalók

Az adatok továbbíthatók papír adathordozón, flopin vagy CD-lemezen fix formátumú, elválasztójel nélküli TXT állomány formájában, továbbá lehetőség van az adatállományok elektronikus úton történő beküldésére is.

**Az elektronikus beküldéssel kapcsolatos részletes tájékoztató a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő honlapjának ([www.neak.gov.hu](http://www.neak.gov.hu)) szakmai oldalán érhető el.**

A kifizetőhelyeknek külön jelentést kell készíteni a

- **foglalkoztatottakról;**
- a társas vállalkozások [kkt., bt., kft., közös vállalat, egyesülés, ide értve az európai gazdasági egyesülést is (az előzőekben felsorolt társas vállalkozások az előtársaságként történő működés időszakában is), szabadalmi ügyvivői társaság, szabadalmi ügyvivő iroda, gépjárművezető-képző munkaközösség, oktatói munkaközösség, ügyvédi iroda, közjegyzői iroda, végrehajtói iroda, egyéni cég] kifizetőhelyeinek a **társas vállalkozókról;**
- az OEP-pel külön megállapodást kötők kifizetőhelyeinek a **hivatásos állományúakról.**

**Felhívjuk a figyelmet,** hogy a tárgyhóra vonatkozó jelentésen szereplő statisztikai adatok közé csak azok kerülhetnek, melyek pénzügyi teljesítése is megtörtént a jelentés beérkezésének határidejéig. A fel nem vett, visszaérkezett ellátásokra vonatkozó adatokat az ismételt kiutalás alkalmával figyelembe venni nem szabad.

A papír alapú jelentés(eke)t 2 példányban kell kitölteni. Az eredeti példányt a területileg illetékes kormányhivatal egészség-biztosítási pénztári feladatokat ellátó főosztályára kell beküldeni – **nemleges esetben is** – a megadott határidőre. A második példány az adatszolgáltatónál marad, melyet 3 évig kell megőrizni. A kódnégyzetek kitöltése jobbra zártan történik.

## Részletes kitöltési utasítás

*Foglalkoztató (kifizetőhely) neve, címe:* olvasható, pontos kitöltést kell alkalmazni az irányítószám feltüntetésével. Rövidítés nem használható.

**1. Adószám:** az adószám kitöltése kötelező.

**2. Azonosító:** az azonosító a régi egészségbiztosítási nyilvántartási szám, kitöltése kötelező.

**3. KSH számjel:** a foglalkoztató részére a KSH adja meg.

**A KSH számjel kitöltése minden esetben kötelező!** Azoknál a foglalkoztatóknál (pl. egyéni vállalkozók), ahol nincs KSH számjel, az első 8 pozíciót (törzsszámot) kell kitölteni.

A jelentés címe alatti rovatban azt a hónapot kell arab számmal beírni, amely időszakra az adatok vonatkoznak.

- 4. Jogviszony kódja:**
- 1 foglalkoztatott
  - 2 vállalkozó
  - 3 hivatásos (szerződéses)

## I. Létszám adatok

A létszám adatok kitöltése nemleges jelentés esetében is kötelező!

A kifizetőhelyeknek külön kell jelenteni a jogviszony kódnak megfelelő összlétszámot (**5. sor**), melyből ki kell emelni az adott hónapban pénzbeli egészségbiztosítási járulékot fizetők (**6. sor**), illetve csak baleseti táppénzre (**7. sor**) jogosultak létszámát.

Többes jogviszony esetén egy személyként kell figyelembe venni az azonos, illetve az eltérő ellátású jogviszonyokat is.

**5. sorban** kell jelenteni az adott jogviszonykategóriába tartozó teljes létszámot, aki az adott időszakban legalább egy napra bért, illetve egyéb ellátást [tp, GYED, CSED, megbízási szerződés, GYES, stb.] kapott.

**6. sorban** ki kell emelni mindenkit, aki pénzbeli egészségbiztosítási járulék fizetésére kötelezett, függetlenül attól, hogy az adott hónapban pénzbeli ellátásban részesült (teljes hónap: pl. CSED, GYED).

**7. sorba** azok tartoznak, akik **csak** baleseti táppénzre jogosultak, táppénzre nem (pl. a nyugdíjas, aki a nyugdíját nem szünetelteti).

## II. Táppénzes adatok

A táppénzes adatokat a táppénz kifizetés alapjául szolgáló bizonylatokról kell kigyűjteni.

A napot, az esetszámot, az igénybevevők számát és a kifizetett összeget annak a foglalkoztatónak kell jelenteni, ahol a táppénz számfejtése történik.

**A táppénzes eseteknél** az előző évi gyakorlatnak megfelelően minden hónapban külön-külön kell jelenteni a **kezdő** és az **áthúzó** táppénzes esetek számát. A biztosítás megszűnése után fizetett baleseti táppénznél az aktívról passzívra váltó esetben (25. sor) **kezdő esetként** kell jelenteni abban a hónapban, amikor a váltás (aktívról passzívra) megtörténik, azaz a biztosítási jogviszony megszűnik. A további hónapokban, ugyanebben a sorban áthúzó esetként kell jelenteni.

Korrekciós adatok esetén, pótkiutalásnál/visszavonásnál csak a forint összeget, míg a táppénz jellegének változásakor a nap/eset/forint összeget is szerepeltetni kell a megfelelő előjellel.

A táppénzes napok száma és kifizetett összeg oszlopokban a tárgyhó adatait kell szerepeltetni.

Az igénybevevők számát a hosszú – következő hónap(ok)ra is áthúzó – táppénzes eseteknél ismételtten fel kell tüntetni.

A táppénzes napszámokat, kezdő, ill. áthúzó esetszámokat és a kifizetett táppénz összegét meg kell bontani a táppénz jellege szerint. A megbontást a táppénzes okmányokon a 102/1995. (VIII. 25.) Korm. rendelet (**a továbbiakban Kr.**) 2. sz. melléklete,

„Táppénz jellege” részének alapján feltüntetett számjelölések teszik lehetővé.

Hivatásos (szerződéses) jogviszony kód (3) esetén csak a 16. és 26. sorban szerepelhet adat.

**8–10. sor: Gyermekápolási táppénz** esetén alkalmazott orvosi jelölés a **Kr. alapján 5.** A 9-10. sorban ki kell emelni azoknak az adatait, akik 1 évesnél fiatalabb gyermek ápolása (9. sor), illetve a gyerek kórházi kezelése (10. sor) miatt veszik igénybe az ellátást.

**11–15. sor: Baleseti (F+ÜB) táppénzes** jegyzék a kigyűjtés alapja. A baleseti adatok tartalmazzák a munka- és úti baleseteket (üzemi baleseteket), jelölése a **Kr. alapján 1,** valamint a foglalkozási megbetegedéseket, jelölése a **Kr. alapján 2.** A balesetektől ki kell emelni a foglalkozási megbetegedések, üzemi balesetek (ezen belül az úti balesetek) és az egy éven túli balesetek adatait. Amennyiben a baleset üzemi jellegűt vagy a foglalkozási megbetegedés eredetét utólag állapítják meg, akkor az esedékes egészségbiztosítási statisztikai jelentés baleseti táppénz (**BTP**) rovatában szereplő táppénzes adatokat növelni, az egyéb rovatban szereplő táppénzes adatokat pedig csökkenteni kell az utólag megállapított baleseti táppénzes adatokkal. A tárgyhavi „Mindösszesen” nap és eset nem változhat.

**A kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes adatait a baleseti adatoktól elkülönítetten kell kimutatni (28. sor).**

**16–22. sor: Egyéb táppénz**nek minősül a GYÁP, baleseti (F+ÜB), biztosítás megszűnése után fizetett baleseti táppénz és a közegészségügyi okból foglalkozástól való eltiltás, hatósági elkülönítés kivételével az összes többi táppénz (**Kr. alapján 3, 4, 6, 8, 9**). Az egyéb táppénzes adatokat az 1997. évi LXXXIII. tv. 48.§ (7) bekezdése értelmében tovább kell bontani a számféjtés alapján a táppénz mértéke szerint (16. sor = 17. + 18. + 19. sor).

Az egyéb táppénzes adatokból ki kell emelni a közúti, az egyéb balesetek és a **veszélyeztetett várandósság** adatait.

**20. sor: Közúti baleset**nél az alkalmazott orvosi jelölés a **Kr. alapján 3.**

**21. sor: Egyéb baleset** mindazon baleset, amely nem tartozik sem az üzemi baleset, sem a közúti baleset kategóriájába. Jelölése a **Kr. alapján 4.**

**22. sor: Veszélyeztetett várandósságnál** az alkalmazott orvosi jelölés a **Kr. alapján 9.**

**23–25. sor: Biztosítás megszűnése után fizetett baleseti táppénz** annak jár, aki a biztosítás megszűnését követő első, második, vagy harmadik napon szenved balesetet (passzív jogon kezdődő), illetve annak, akinek a baleseti táppénze a biztosítás fennállása alatt kezdődött, és a biztosítás megszűnését követően is folytatódik (aktívrol passzívra váltó), és aki az 1997. évi LXXX. tv.-ben meghatározott mértékű pénzbeli egészségbiztosítási járulék fizetésére kötelezett volt.

A passzív jogon folyósított baleseti táppénzes adatokat (**23. sor**) meg kell bontani: passzív jogon kezdődő (**24. sor**), illetve aktívrol passzívra váltó (**25. sor**) táppénzre (23. sor = 24. + 25. sor).

**26. sor: Mindösszesen** – a táppénzes napok, kezdő, áthúzódó esetek, igénybevevők és kiadások összesen.

*Kezdő esetek:* 26. sor = 8. + 11. + 16. + 24. sor

*Napok, áthúzódó esetek, kiadások:* 26. sor = 8. + 11. + 16. + 23. sor

*Ígénybevevők száma:* Amennyiben az elszámolás hónapjában ugyanazon személy többször kerül táppénzes állományba az igénybevevők között 1 fővel kell elszámolni, függetlenül a táppénz jellegétől.

**27. sor: Közegészségügyi ok** jelölése a **Kr. alapján 7.** Azok adatai szerepelhetnek, akik az adott hónapban közegészségügyi okból foglalkozástól való eltiltás, hatósági elkülönítés, továbbá járványügyi, illetőleg állat-egészségügyi zárlat miatt voltak táppénzes állományban.

**28. sor: Kiegészítő tevékenységet folytató baleseti táppénze** – a kiegészítő tevékenységet folytató vállalkozók baleseti (F+ÜB) táppénzes adatait kell jelenteni.

### III. Betegszabadság adatai (29–30. sor)

A táppénzes napoktól elkülönítetten kell gyűjteni a betegszabadságra vonatkozó adatokat, s az alábbiak szerint közölni: a betegszabadság naptári napokban, a betegszabadság napjai munkanapokban, esetek száma táppénzfolytatás nélkül, esetek száma táppénzfolytatással, betegszabadság címén ténylegesen kifizetett összeg. A betegszabadság táppénz folytatású esete két helyen kell, hogy szerepeljen a jelentésben, egyszer, mint táppénzfolytatású betegszabadsági eset, és egyszer, mint táppénzes kezdő eset. Az egyik hónapról a másikra áthúzódó betegszabadsági esetet csak egyszer, „kezdő” esetként kell jelenteni.

**Kiadás:** A betegszabadság idejére a munkáltató által fizetett összeget kell közölni.

### IV. CSED és GYED

#### 31. sor: Csecsemőgondozási díj

A kigyűjtés alapja a várandóssági állományba vételről szóló orvosi igazolás. A csecsemőgondozási díj napokat, a kifizetett összeget, az igénybevevők számát kell megadni. **A csecsemőgondozási díj adatok a táppénzes adatok között nem szerepelhetnek.** A csecsemőgondozási díj napok számában kell szerepeltetni a kórházi vagy szülőotthoni szüléseknek kórházi ápolási tartózkodás napjait is, ha a szülő nő csecsemőgondozási díjra jogosult. Ha a szülő nő táppénzben részesül, mert csecsemőgondozási díjra nem jogosult, a felmerülő táppénzes napokat, a táppénzkiadást az egyéb táppénzes adatok között kell szerepeltetni.

*Ígénybevevők száma:* A tárgyhónapban az ellátást legalább egy napra igénybe vevők számát kell feltüntetni.

#### 32–34. sor: Gyermekgondozási díj

A GYED-napokat, az igénybevevők számát és a kiadást kell feltüntetni. Az igénybevevők számából ki kell emelni évente egyszer, december hónapban a GYED-et igénybe vevő férfiak számát. A 33–34. sorban ki kell emelni azoknak az adatait, akik a 1997. évi LXXXIII. tv. 42/E § alapján hallgatói GYED-et (33. sor) kapnak, illetve keresőtevékenység (34. sor) mellett veszik igénybe az ellátást.

Ha a biztosított a kifizetőhelyen egyidejűleg fennálló több jogviszony alapján jogosult GYED-re, a GYED együttes egyhavi összege nem haladhatja meg a GYED törvényben meghatározott maximális összegét.

## A HAVI EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI STATISZTIKAI JELENTÉS adatállományának rekordleírása

A TXT adatállomány neve: ESyxxxz\_nnnnnnnnn.txt, az „yy” az adott év utolsó két számjegyét, az „xx” a hónapot, a „z” pedig a jogviszony kódját jelöli. Az állománynevben szereplő „nnnnnnnnnn” betűk a kifizetőhely nyilvántartási (azonosító) számát jelölik, vezető nulla karakterekkel feltöltve.

A TXT állománynak fix formátumúnak és elválasztójel nélkülinek kell lennie.

Sor-szám	Megnevezés	Rövid mezőnév	Mező-hossz	Pozíció a TXT állományban
1	Adószám	ADOSZ	11	1–11
2	Azonosító	AZON	10	12–21
3	KSH számjel	KSH	17	22–38
4	Tárgyhó (yyyymm)	TARGYHO	6	39–44
5	Jogviszony kódja	FOGL_JELL	1	45–45
6	A kifizetőhely (a jogviszony kódnak megfelelő) létszáma összesen	STAT_SUM	7	46–52
7	Pénzbeli egészségbiztosítási járulékot fizetők	STAT_P2J	7	53–59
8	Csak baleseti táppénzre jogosultak	STAT_BTJ	7	60–66
9	Gyermekápolási (GYÁP) napok	GYAP_NAP	6	67–72
10	Gyermekápolási (GYÁP) kezdő esetek	GYAP_KE	5	73–77
11	Gyermekápolási (GYÁP) áthúzódo esetek	GYAP_AE	5	78–82
12	Gyermekápolási (GYÁP) kiadás, Ft	GYAP_FT	9	83–91
13	GYÁP 1 évnél fiatalabb gyermek miatt, napok	GYAP_1NAP	6	92–97
14	GYÁP 1 évnél fiatalabb gyermek miatt, kezdő esetek	GYAP_1KE	5	98–102
15	GYÁP 1 évnél fiatalabb gyermek miatt, áthúzódo esetek	GYAP_1AE	5	103–107
16	GYÁP 1 évnél fiatalabb gyermek miatt, kiadás, Ft	GYAP_1FT	9	108–116
17	Kórházi gyermekápolási (GYÁP) napok	KGYAP_NAP	6	117–122
18	Kórházi gyermekápolási (GYÁP) kezdő esetek	KGYAP_KE	5	123–127
19	Kórházi gyermekápolási (GYÁP) áthúzódo esetek	KGYAP_AE	5	128–132
20	Kórházi gyermekápolási (GYÁP) kiadás, Ft	KGYAP_FT	9	133–141
21	Baleseti táppénzes (ÜB+F) napok	BTP_NAP	6	142–147
22	Baleseti táppénzes (ÜB+F) kezdő esetek	BTP_KE	5	148–152
23	Baleseti táppénzes (ÜB+F) áthúzódo esetek	BTP_AE	5	153–157
24	Baleseti táppénzes (ÜB+F) kiadás, Ft	BTP_FT	9	158–166
25	Foglalkozási betegség, napok	BTP_FNAP	6	167–172
26	Foglalkozási betegség, kezdő esetek	BTP_FKE	5	173–177
27	Foglalkozási betegség, áthúzódo esetek	BTP_FAE	5	178–182
28	Foglalkozási betegség, kiadás, Ft	BTP_FFT	9	183–191
29	Üzemi baleset, napok	BTP_UNAP	6	192–197
30	Üzemi baleset, kezdő esetek	BTP_UKE	5	198–202
31	Üzemi baleset, áthúzódo esetek	BTP_UAE	5	203–207
32	Üzemi baleset, kiadás, Ft	BTP_UFT	9	208–216
33	Úti baleset, napok	UBTP_NAP	6	217–222
34	Úti baleset, kezdő esetek	UBTP_KE	5	223–227
35	Úti baleset, áthúzódo esetek	UBTP_AE	5	228–232
36	Úti baleset, kiadás, Ft	UBTP_FT	9	233–241
37	Egy éven túli baleseti táppénzes napok	HBTP_NAP	6	242–247
38	Egy éven túli baleseti táppénzes kezdő esetek	HBTP_KE	5	248–252
39	Egy éven túli baleseti táppénzes áthúzódo esetek	HBTP_AE	5	253–257
40	Egy éven túli baleseti táppénzes kiadás, Ft	HBTP_FT	9	258–266
41	Egyéb táppénzes napok	EGYEB_NAP	6	267–272
42	Egyéb táppénzes kezdő esetek	EGYEB_KE	5	273–277
43	Egyéb táppénzes áthúzódo esetek	EGYEB_AE	5	278–282
44	Egyéb táppénzes kiadás, Ft	EGYEB_FT	9	283–291
45	50%-os kórházi táppénzes napok	NAP50K	6	292–297
46	50%-os kórházi táppénzes kezdő esetek	KE50K	5	298–302
47	50%-os kórházi táppénzes áthúzódo esetek	AE50K	5	303–307
48	50%-os kórházi táppénzes kiadás, Ft	FT50K	9	308–316
49	50%-os táppénzes nap	NAP50	6	317–322
50	50%-os táppénzes kezdő esetek	KE50	5	323–327
51	50%-os táppénzes áthúzódo esetek	AE50	5	328–332
52	50%-os táppénzes kiadás, Ft	FT50	9	333–341
53	60%-os táppénzes napok	NAP60	6	342–347

Sorszám	Megnevezés	Rövid mezőnév	Mező- hossz	Pozíció a TXT állományban
54	60%-os táppénzes kezdő esetek	KE60	5	348-352
55	60%-os táppénzes áthúzódo esetek	AE60	5	353-357
56	60%-os táppénzes kiadás, Ft	FT60	9	358-366
57	Közúti baleseti napok	NAPKOZ	6	367-372
58	Közúti baleseti kezdő esetek	KEKOZ	5	373-377
59	Közúti baleseti áthúzódo esetek	AEKOZ	5	378-382
60	Közúti baleseti kiadás, Ft	FTKOZ	9	383-391
61	Egyéb baleseti napok	NAPE	6	392-397
62	Egyéb baleseti kezdő esetek	KEE	5	398-402
63	Egyéb baleseti áthúzódo esetek	AEE	5	403-407
64	Egyéb baleseti kiadás, Ft	FTE	9	408-416
65	Veszélyeztetett várandósság miatt fizetett napok	VTTP_NAP	6	417-422
66	Veszélyeztetett várandósság miatt fizetett kezdő esetek	VTTP_KE	5	423-427
67	Veszélyeztetett várandósság miatt fizetett áthúzódo esetek	VTTP_AE	5	428-432
68	Veszélyeztetett várandósság miatt fizetett kiadás, Ft	VTTP_FT	9	433-441
69	Biztosítás megszűnése után fizetett napok	PASSZ_NAP	6	442-447
70	Biztosítás megszűnése után fizetett kezdő esetek	PASSZ_KE	5	448-452
71	Biztosítás megszűnése után fizetett áthúzódo esetek	PASSZ_AE	5	453-457
72	Biztosítás megszűnése után fizetett kiadás, Ft	PASSZ_FT	9	458-466
73	Passzívként kezdődő napok	PASSZ_PNAP	6	467-472
74	Passzívként kezdődő kezdő esetek	PASSZ_PKE	5	473-477
75	Passzívként kezdődő áthúzódo esetek	PASSZ_PAE	5	478-482
76	Passzívként kezdődő kiadás, Ft	PASSZ_PFT	9	483-491
77	Aktívról passzívra váltó napok	PASSZ_ANAP	6	492-497
78	Aktívról passzívra váltó kezdő esetek	PASSZ_AKE	5	498-502
79	Aktívról passzívra váltó áthúzódo esetek	PASSZ_AAE	5	503-507
80	Aktívról passzívra váltó kiadás, Ft	PASSZ_AFT	9	508-516
81	Összes táppénzes napok	OSSZ_NAP	6	517-522
82	Összes táppénzes kezdő esetek	OSSZ_KE	5	523-527
83	Összes táppénzes áthúzódo esetek	OSSZ_AE	5	528-532
84	Összes táppénzes igénybevevők száma	OSSZ_IG	5	533-537
85	Összes táppénzes kiadás, Ft	OSSZ_FT	9	538-546
86	Közegészségügyi ok, napok	EUZAR_NAP	6	547-552
87	Közegészségügyi ok, kezdő esetek	EUZAR_KE	5	553-557
88	Közegészségügyi ok, áthúzódo esetek	EUZAR_AE	5	558-562
89	Közegészségügyi ok, igénybevevők száma	EUZAR_IG	5	563-567
90	Közegészségügyi ok, kiadás, Ft	EUZAR_FT	9	568-576
91	Kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes napjai	KIEG_NAP	6	577-582
92	Kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes kezdő esetei	KIEG_KE	5	583-587
93	Kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes áthúzódo esetei	KIEG_AE	5	588-592
94	Kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes igénybevevőinek száma	KIEG_IG	5	593-597
95	Kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes kiadása, Ft	KIEG_FT	9	598-606
96	Betegszabadság naptári napok	BSZ_NAP	6	607-612
97	Betegszabadság munkanapok	BSZ_MNAP	6	613-618
98	Betegszabadság táppénz folytatás nélküli esetek	BSZ_TPFN	5	619-623
99	Betegszabadság táppénz folytatással, esetek	BSZ_TPF	5	624-628
100	Betegszabadság kiadás, Ft	BSZ_FT	9	629-637
101	Csecsemőgondozási díj napok	TGY_OSSZN	6	638-643
102	Csecsemőgondozási díj igénybevevők száma	TGY_TOSSZ	5	644-648
103	Csecsemőgondozási díj kiadás, Ft	TGY_OSSZFT	9	649-657
104	Gyermekgondozási díj napok	GYD_NAP	6	658-663
105	Gyermekgondozási díj igénybevevők száma	GYD_TENY	5	664-668
106	Gyermekgondozási díj, férfiak (csak decemberben)	GYD_FERFI	5	669-673
107	Gyermekgondozási díj kiadás, Ft	GYD_FT	9	674-682
108	Hallgatói gyermekgondozási díj napok	GYD_HNAP	6	683-688
109	Hallgatói gyermekgondozási díj igénybevevők száma	GYD_HTENY	5	689-693
110	Hallgatói gyermekgondozási díj, férfiak (csak decemberben)	GYD_HFERFI	5	694-698
111	Hallgatói gyermekgondozási díj kiadás, Ft	GYD_HFT	9	699-707
112	Keresőtevékenységet folytatók gyermekgondozási díj napok	GYD_KNAP	6	708-713
113	Keresőtevékenységet folytatók gyermekgondozási díj igénybevevők száma	GYD_KTENY	5	714-718
114	Keresőtevékenységet folytatók gyermekgondozási díj, férfiak (csak decemberben)	GYD_KFERFI	5	719-723
115	Keresőtevékenységet folytatók gyermekgondozási díj kiadás, Ft	GYD_KFT	9	724-732