

Kérelem
Gyermekgondozási díj folyósításáról szóló igazolás kiadása iránt*

1. A kérelmező adatai

Családi és utóneve:							
Születési helye, ideje:						. év . hó . nap	
TAJ száma:		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □					
Telefonszáma:							
Lakcíme	irányítószám	□ □ □ □	□ □ □ □	település			
utca				házzám	□ □ □ □	emelet, ajtó	□ □ □ □

2. A gyermek(ek) adatai, aki(k)re tekintettel az ellátást folyósítják/folyósították**

Családi és utónév:							
Születési hely, idő:						. év . hó . nap	
TAJ szám:		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □					
Családi és utónév:							
Születési hely, idő:						. év . hó . nap	
TAJ száma:		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □					

Az igazolás kiadását _____ céljából kérem.

Kelt, _____, _____ . év . hó . nap

.....
a kérelmező aláírása

* Az igazolás kiadása iránti kérelmet ahhoz a szervhez kell benyújtani, aki a gyermekgondozási díjat megállapította (társadalombiztosítási kifizetőhely, vagy foglalkoztató székhelye szerint illetékes megyei/fővárosi kormányhivatal).

** Kérjük, hogy a második gyermek adatait csak abban az esetben töltsse ki, amennyiben ikergyermekek után került az ellátás folyósításra. Amennyiben több – különböző korú – gyermekre tekintettel folyósított gyermekgondozási díjról kér igazolást, a kérelmet gyermekenként kell benyújtani.