

Kitöltési utasítás

Általános tudnivalók

Az adatok továbbíthatók papír adathordozón, flopin vagy CD-lemezen fix formátumú, elválasztójel nélküli TXT állomány formájában, továbbá lehetőség van az adatállományok elektronikus úton történő beküldésére is.

Az elektronikus beküldéssel kapcsolatos részletes tájékoztató a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő honlapjának (www.neak.gov.hu) szakmai oldalán érhető el.

A kifizetőhelyeknek külön jelentést kell készíteni a

- **foglalkoztatottakról;**
- a társas vállalkozások [kkt., bt., kft., közös vállalat, egyesülés, ideértve az európai gazdasági egyesülést is (az előzőekben felsorolt társas vállalkozások az előtársaságként történő működés időszakában is), szabadalmi ügyvivői társaság, szabadalmi ügyvivő iroda, gépjárművezető-képző munkaközösség, oktatói munkaközösség, ügyvédi iroda, közjegyzői iroda, végrehajtói iroda, egyéni cég] kifizetőhelyeinek a **társas vállalkozókról;**
- a Magyar Államkincstárral, valamint jogelődjeivel külön megállapodást kötők kifizetőhelyeinek a **hivatásos állományúakról.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy a tárgyhóra vonatkozó jelentésen szereplő statisztikai adatok közé csak azok kerülhetnek, melyek pénzügyi teljesítése is megtörtént a jelentés beérkezésének határidejéig. A fel nem vett, visszaérkezett ellátásokra vonatkozó adatokat az ismételt kiutalás alkalmával figyelembe venni nem szabad.

A papíralapú jelentés(eke)t 2 példányban kell kitölteni. Az eredeti példányt a területileg illetékes kormányhivatal egészség-biztosítási pénztári feladatokat ellátó főosztályára kell beküldeni – **nemleges esetben is** – a megadott határidőre. A második példány az adatszolgáltatónál marad, melyet 3 évig kell megőrizni. A kódnégyzetek kitöltése jobbra zártan történik.

Részletes kitöltési utasítás

Foglalkoztató (kifizetőhely) neve, címe: olvasható, pontos kitöltést kell alkalmazni az irányítószám feltüntetésével. Rövidítés nem használható.

1. Adószám: az adószám kitöltése kötelező.

2. Azonosító: az azonosító a régi egészségbiztosítási nyilvántartási szám, kitöltése kötelező.

3. KSH számjel: a foglalkoztató részére a KSH adja meg.

A KSH számjel kitöltése minden esetben kötelező! Azoknál a foglalkoztatóknál (pl. egyéni vállalkozók), ahol nincs KSH számjel, az első 8 pozíciót (törzsszámot) kell kitölteni.

A jelentés címe alatti rovatban azt a hónapot kell arab számmal beírni, amely időszakra az adatok vonatkoznak.

- 4. Jogviszony kódja:**
- 1 foglalkoztatott
 - 2 vállalkozó
 - 3 hivatásos (szerződéses)

I. Létszám adatok

A létszám adatok kitöltése nemleges jelentés esetében is kötelező!

A kifizetőhelyeknek külön kell jelenteni a jogviszonykódnak megfelelő összlétszámot (**5. sor**), melyből ki kell emelni az adott hónapban pénzbeli egészségbiztosítási járulékot fizetők (**6. sor**), illetve csak baleseti táppénzre (**7. sor**) jogosultak létszámát.

Többes jogviszony esetén egy személyként kell figyelembe venni az azonos, illetve az eltérő ellátású jogviszonyokat is.

5. sorban kell jelenteni az adott jogviszonykategóriába tartozó teljes létszámot, aki az adott időszakban legalább egy napra bért, illetve egyéb ellátást [tp, GYED, CSED, megbízási szerződés, GYES stb.] kapott.

6. sorban ki kell emelni mindenkit, aki pénzbeli egészségbiztosítási járulék fizetésére kötelezett, függetlenül attól, hogy az adott hónapban pénzbeli ellátásban részesült (teljes hónap: pl. CSED, GYED).

7. sorba azok tartoznak, akik **csak** baleseti táppénzre jogosultak, táppénzre nem (pl. a nyugdíjas, aki a nyugdíját nem szünetelteti).

II. Táppénzes adatok

A táppénzes adatokat a táppénzkifizetés alapjául szolgáló bizonylatokról kell kigyűjteni.

A napot, az esetszámot, az igénybevevők számát és a kifizetett összeget annak a foglalkoztatónak kell jelenteni, ahol a táppénz számfejtése történik.

A táppénzes eseteknél az előző évi gyakorlatnak megfelelően minden hónapban külön-külön kell jelenteni a **kezdő** és az **áthúzó** táppénzes esetek számát. A biztosítás megszűnése után fizetett baleseti táppénznél az aktívról passzívra váltó esetben (25. sor) **kezdő esetként** kell jelenteni abban a hónapban, amikor a váltás (aktívról passzívra) megtörténik, azaz a biztosítási jogviszony megszűnik. A további hónapokban, ugyanebben a sorban áthúzó esetként kell jelenteni.

Korrekciós adatok esetén, pótkiutalásnál/visszavonásnál csak a forintösszeget, míg a táppénz jellegének változásakor a nap/eset/forint összeget is szerepeltetni kell a megfelelő előjellel.

A táppénzes napok száma és kifizetett összeg oszlopokban a tárgyhó adatait kell szerepeltetni.

Az igénybevevők számát a hosszú – következő hónap(ok)ra is áthúzó – táppénzes eseteknél ismételtelen fel kell tüntetni.

A táppénzes napszámokat, kezdő, ill. áthúzó esetszámokat és a kifizetett táppénz összegét meg kell bontani a táppénz jellege

szerint. A megbontást a táppénzes okmányokon a 102/1995. (VIII. 25.) Korm. rendelet **(a továbbiakban Kr.)** 2. sz. melléklete, „Táppénz jellege” részének alapján feltüntetett számjelölések teszik lehetővé.

Hivatásos (szerződéses) jogviszony kód (3) esetén csak a 16. és 26. sorban szerepelhet adat.

8–10. sor: Gyermekápolási táppénz esetén alkalmazott orvosi jelölés a **Kr. alapján 5.** A 9–10. sorban ki kell emelni azoknak az adatait, akik 1 évesnél fiatalabb gyermek ápolása (9. sor), illetve a gyerek kórházi kezelése (10. sor) miatt veszik igénybe az ellátást.

11–15. sor: Baleseti (F+ÜB) táppénzes jegyzék a kigyűjtés alapja. A baleseti adatok tartalmazzák a munka- és úti baleseteket (üzemi baleseteket), jelölése a **Kr. alapján 1,** valamint a foglalkozási megbetegedéseket, jelölése a **Kr. alapján 2.** A balesetektől ki kell emelni a foglalkozási megbetegedések, üzemi balesetek (ezen belül az úti balesetek) és az egy éven túli balesetek adatait. Amennyiben a baleset üzemi jellegűt vagy a foglalkozási megbetegedés eredetét utólag állapítják meg, akkor az esedékes egészségbiztosítási statisztikai jelentés baleseti táppénz **(BTP)** rovatában szereplő táppénzes adatokat növelni, az egyéb rovatban szereplő táppénzes adatokat pedig csökkenteni kell az utólag megállapított baleseti táppénzes adatokkal. A tárgyhavi „Mindösszesen” nap és eset nem változhat.

A kiegészítő tevékenységet folytató baleseti táppénzes adatait a baleseti adatoktól elkülönítetten kell kimutatni (28. sor).

16–22. sor: Egyéb táppénznek minősül a GYÁP, baleseti (F+ÜB), biztosítás megszűnése után fizetett baleseti táppénz és a közegészségügyi okból foglalkozástól való eltiltás, hatósági elkülönítés **kivételével** az összes többi táppénz **(Kr. alapján 3, 4, 6, 8, 9).** Az egyéb táppénzes adatokat az 1997. évi LXXXIII. tv. 48. § (7) bekezdése értelmében tovább kell bontani a számfeltétel alapján a táppénz mértéke szerint (16. sor = 17. + 18. + 19. sor).

Az egyéb táppénzes adatokból ki kell emelni a közúti, az egyéb balesetek és a **veszélyeztetett várandósság** adatait.

20. sor: Közúti balesetnél az alkalmazott orvosi jelölés a **Kr. alapján 3.**

21. sor: Egyéb baleset mindazon baleset, amely nem tartozik sem az üzemi baleset, sem a közúti baleset kategóriájába. Jelölése a **Kr. alapján 4.**

22. sor: Veszélyeztetett várandósságnál az alkalmazott orvosi jelölés a **Kr. alapján 9.**

23–25. sor: Biztosítás megszűnése után fizetett baleseti táppénz annak jár, aki a biztosítás megszűnését követő első, második, vagy harmadik napon szenved balesetet (passzív jogon kezdődő), illetve annak, akinek a baleseti táppénze a biztosítás fennállása alatt kezdődött, és a biztosítás megszűnését követően is folytatódik (aktívról passzívra váltó), és aki az 1997. évi LXXX. tv.-ben meghatározott mértékű pénzbeli egészségbiztosítási járulék fizetésére kötelezett volt.

A passzív jogon folyósított baleseti táppénzes adatokat **(23. sor)** meg kell bontani: passzív jogon kezdődő **(24. sor)**, illetve aktívról passzívra váltó **(25. sor)** táppénzre (23. sor = 24. + 25. sor).

26. sor: Mindösszesen – a táppénzes napok, kezdő, áthúzódó esetek, igénybevevők és kiadások összesen.

Kezdő esetek: 26. sor = 8. + 11. + 16. + 24. sor

Napok, áthúzódó esetek, kiadások: 26. sor = 8. + 11. + 16. + 23. sor

Igénybevevők száma: Amennyiben az elszámolás hónapjában ugyanazon személy többször kerül táppénzes állományba az igénybevevők között 1 fővel kell elszámolni, függetlenül a táppénz jellegétől.

27. sor: Közegészségügyi ok jelölése a **Kr. alapján 7.** Azok adatai szerepelhetnek, akik az adott hónapban közegészségügyi okból foglalkozástól való eltiltás, hatósági elkülönítés, továbbá járványügyi, illetőleg állategészségügyi zárlat miatt voltak táppénzes állományban.

28. sor: Kiegészítő tevékenységet folytató baleseti táppénze – a kiegészítő tevékenységet folytató vállalkozók baleseti (F+ÜB) táppénzes adatait kell jelenteni.

III. Betegszabadság adatai (29–30. sor)

A táppénzes napoktól elkülönítetten kell gyűjteni a betegszabadságra vonatkozó adatokat, s az alábbiak szerint közölni: a betegszabadság naptári napokban, a betegszabadság napjai munkanapokban, esetek száma táppénzfolytatás nélkül, esetek száma táppénzfolytatással, betegszabadság címén ténylegesen kifizetett összeg. A betegszabadság táppénz folytatású esete két helyen kell hogy szerepeljen a jelentésben, egyszer, mint táppénzfolytatású betegszabadsági eset, és egyszer, mint táppénzes kezdő eset. Az egyik hónapról a másikra áthúzódó betegszabadsági esetet csak egyszer, „kezdő” esetként kell jelenteni.

Kiadás: A betegszabadság idejére a munkáltató által fizetett összeget kell közölni.

IV. CSED és GYED

31. sor: Csecsemőgondozási díj

A kigyűjtés alapja a várandóssági állományba vételről szóló orvosi igazolás. A csecsemőgondozási díj napokat, a kifizetett összeget, az igénybevevők számát kell megadni. **A csecsemőgondozási díj adatok a táppénzes adatok között nem szerepelhetnek.** A csecsemőgondozási díj napok számában kell szerepeltetni a kórházi vagy szülőotthoni szüléseknek kórházi ápolási tartózkodás napjait is, ha a szülő nő csecsemőgondozási díjra jogosult. Ha a szülő nő táppénzben részesül, mert csecsemőgondozási díjra nem jogosult, a felmerülő táppénzes napokat, a táppénzkiadást az egyéb táppénzes adatok között kell szerepeltetni.

Igénybevevők száma: A tárgyhónapban az ellátást legalább egy napra igénybevevők számát kell feltüntetni.

32–34. sor: Gyermekgondozási díj

A GYED-napokat, az igénybevevők számát és a kiadást kell feltüntetni. Az igénybevevők számából ki kell emelni évente egyszer, december hónapban a GYED-et igénybe vevő férfiak számát. A 33–34. sorban ki kell emelni azoknak az adatait, akik az 1997. évi LXXXIII. tv. 42/E § alapján hallgatói GYED-et (33. sor) kapnak, illetve keresőtevékenység (34. sor) mellett veszik igénybe az ellátást.

Ha a biztosított a kifizetőhelyen egyidejűleg fennálló több jogviszony alapján jogosult GYED-re, a GYED együttes egyhavi összege nem haladhatja meg a GYED törvényben meghatározott maximális összegét.

A HAVI EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI STATISZTIKAI JELENTÉS adatállományának rekordleírása

A TXT adatállomány neve: ESyyxxz_nnnnnnnnn.txt, az „yy” az adott év utolsó két számjegyét, az „xx” a hónapot, a „z” pedig a jogviszony kódját jelöli. Az állománynevben szereplő „nnnnnnnnn” betűk a kifizetőhely nyilvántartási (azonosító) számát jelölik, vezető nulla karakterekkel feltöltve.

A TXT állománynak fix formátumúnak és elválasztójel nélkülinek kell lennie.

Sor-szám	Megnevezés	Rövid mezőnév	Mező-hossz	Pozíció a TXT állományban
1	Adószám	ADOSZ	11	1–11
2	Azonosító	AZON	10	12–21
3	KSH számjel	KSH	17	22–38
4	Tárgyhó (yyyymm)	TARGYHO	6	39–44
5	Jogviszony kódja	FOGL_JELL	1	45–45
6	A kifizetőhely (a jogviszonykódnak megfelelő) létszáma összesen	STAT_SUM	7	46–52
7	Pénzbeli egészségbiztosítási járulékot fizetők	STAT_P2J	7	53–59
8	Csak baleseti táppénzre jogosultak	STAT_BTJ	7	60–66
9	Gyermekápolási (GYÁP) napok	GYAP_NAP	6	67–72
10	Gyermekápolási (GYÁP) kezdő esetek	GYAP_KE	5	73–77
11	Gyermekápolási (GYÁP) áthúzódó esetek	GYAP_AE	5	78–82
12	Gyermekápolási (GYÁP) kiadás, Ft	GYAP_FT	9	83–91
13	GYÁP 1 évnél fiatalabb gyermek miatt, napok	GYAP_1NAP	6	92–97
14	GYÁP 1 évnél fiatalabb gyermek miatt, kezdő esetek	GYAP_1KE	5	98–102
15	GYÁP 1 évnél fiatalabb gyermek miatt, áthúzódó esetek	GYAP_1AE	5	103–107
16	GYÁP 1 évnél fiatalabb gyermek miatt, kiadás, Ft	GYAP_1FT	9	108–116
17	Kórházi gyermekápolási (GYÁP) napok	KGYAP_NAP	6	117–122
18	Kórházi gyermekápolási (GYÁP) kezdő esetek	KGYAP_KE	5	123–127
19	Kórházi gyermekápolási (GYÁP) áthúzódó esetek	KGYAP_AE	5	128–132
20	Kórházi gyermekápolási (GYÁP) kiadás, Ft	KGYAP_FT	9	133–141
21	Baleseti táppénzes (ÜB+F) napok	BTP_NAP	6	142–147
22	Baleseti táppénzes (ÜB+F) kezdő esetek	BTP_KE	5	148–152
23	Baleseti táppénzes (ÜB+F) áthúzódó esetek	BTP_AE	5	153–157
24	Baleseti táppénzes (ÜB+F) kiadás, Ft	BTP_FT	9	158–166
25	Foglalkozási betegség, napok	BTP_FNAP	6	167–172
26	Foglalkozási betegség, kezdő esetek	BTP_FKE	5	173–177
27	Foglalkozási betegség, áthúzódó esetek	BTP_FAE	5	178–182
28	Foglalkozási betegség, kiadás, Ft	BTP_FFT	9	183–191
29	Üzemi baleset, napok	BTP_UNAP	6	192–197
30	Üzemi baleset, kezdő esetek	BTP_UKE	5	198–202
31	Üzemi baleset, áthúzódó esetek	BTP_UAE	5	203–207
32	Üzemi baleset, kiadás, Ft	BTP_UFT	9	208–216
33	Úti baleset, napok	UBTP_NAP	6	217–222
34	Úti baleset, kezdő esetek	UBTP_KE	5	223–227
35	Úti baleset, áthúzódó esetek	UBTP_AE	5	228–232
36	Úti baleset, kiadás, Ft	UBTP_FT	9	233–241
37	Egy éven túli baleseti táppénzes napok	HBTP_NAP	6	242–247
38	Egy éven túli baleseti táppénzes kezdő esetek	HBTP_KE	5	248–252
39	Egy éven túli baleseti táppénzes áthúzódó esetek	HBTP_AE	5	253–257
40	Egy éven túli baleseti táppénzes kiadás, Ft	HBTP_FT	9	258–266
41	Egyéb táppénzes napok	EGYEB_NAP	6	267–272
42	Egyéb táppénzes kezdő esetek	EGYEB_KE	5	273–277
43	Egyéb táppénzes áthúzódó esetek	EGYEB_AE	5	278–282
44	Egyéb táppénzes kiadás, Ft	EGYEB_FT	9	283–291
45	50%-os kórházi táppénzes napok	NAP50K	6	292–297
46	50%-os kórházi táppénzes kezdő esetek	KE50K	5	298–302
47	50%-os kórházi táppénzes áthúzódó esetek	AE50K	5	303–307
48	50%-os kórházi táppénzes kiadás, Ft	FT50K	9	308–316
49	50%-os táppénzes nap	NAP50	6	317–322
50	50%-os táppénzes kezdő esetek	KE50	5	323–327
51	50%-os táppénzes áthúzódó esetek	AE50	5	328–332
52	50%-os táppénzes kiadás, Ft	FT50	9	333–341
53	60%-os táppénzes napok	NAP60	6	342–347

Sorszám	Megnevezés	Rövid mezőnév	Mező- hossz	Pozíció a TXT állományban
54	60%-os táppénzes kezdő esetek	KE60	5	348-352
55	60%-os táppénzes áthúzódo esetek	AE60	5	353-357
56	60%-os táppénzes kiadás, Ft	FT60	9	358-366
57	Közúti baleseti napok	NAPKOZ	6	367-372
58	Közúti baleseti kezdő esetek	KEKOZ	5	373-377
59	Közúti baleseti áthúzódo esetek	AEKOZ	5	378-382
60	Közúti baleseti kiadás, Ft	FTKOZ	9	383-391
61	Egyéb baleseti napok	NAPE	6	392-397
62	Egyéb baleseti kezdő esetek	KEE	5	398-402
63	Egyéb baleseti áthúzódo esetek	AEE	5	403-407
64	Egyéb baleseti kiadás, Ft	FTE	9	408-416
65	Veszélyeztetett várandósság miatt fizetett napok	VTTP_NAP	6	417-422
66	Veszélyeztetett várandósság miatt fizetett kezdő esetek	VTTP_KE	5	423-427
67	Veszélyeztetett várandósság miatt fizetett áthúzódo esetek	VTTP_AE	5	428-432
68	Veszélyeztetett várandósság miatt fizetett kiadás, Ft	VTTP_FT	9	433-441
69	Biztosítás megszűnése után fizetett napok	PASSZ_NAP	6	442-447
70	Biztosítás megszűnése után fizetett kezdő esetek	PASSZ_KE	5	448-452
71	Biztosítás megszűnése után fizetett áthúzódo esetek	PASSZ_AE	5	453-457
72	Biztosítás megszűnése után fizetett kiadás, Ft	PASSZ_FT	9	458-466
73	Passzívként kezdődő napok	PASSZ_PNAP	6	467-472
74	Passzívként kezdődő kezdő esetek	PASSZ_PKE	5	473-477
75	Passzívként kezdődő áthúzódo esetek	PASSZ_PAE	5	478-482
76	Passzívként kezdődő kiadás, Ft	PASSZ_PFT	9	483-491
77	Aktívról passzívra váltó napok	PASSZ_ANAP	6	492-497
78	Aktívról passzívra váltó kezdő esetek	PASSZ_AKE	5	498-502
79	Aktívról passzívra váltó áthúzódo esetek	PASSZ_AAE	5	503-507
80	Aktívról passzívra váltó kiadás, Ft	PASSZ_AFT	9	508-516
81	Összes táppénzes napok	OSSZ_NAP	6	517-522
82	Összes táppénzes kezdő esetek	OSSZ_KE	5	523-527
83	Összes táppénzes áthúzódo esetek	OSSZ_AE	5	528-532
84	Összes táppénzes igénybevevők száma	OSSZ_IG	5	533-537
85	Összes táppénzes kiadás, Ft	OSSZ_FT	9	538-546
86	Közegészségügyi ok, napok	EUZAR_NAP	6	547-552
87	Közegészségügyi ok, kezdő esetek	EUZAR_KE	5	553-557
88	Közegészségügyi ok, áthúzódo esetek	EUZAR_AE	5	558-562
89	Közegészségügyi ok, igénybevevők száma	EUZAR_IG	5	563-567
90	Közegészségügyi ok, kiadás, Ft	EUZAR_FT	9	568-576
91	Kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes napjai	KIEG_NAP	6	577-582
92	Kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes kezdő esetei	KIEG_KE	5	583-587
93	Kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes áthúzódo esetei	KIEG_AE	5	588-592
94	Kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes igénybevevőinek száma	KIEG_IG	5	593-597
95	Kiegészítő tevékenységet folytatók baleseti táppénzes kiadása, Ft	KIEG_FT	9	598-606
96	Betegszabadság naptári napok	BSZ_NAP	6	607-612
97	Betegszabadság munkanapok	BSZ_MNAP	6	613-618
98	Betegszabadság táppénz folytatás nélküli esetek	BSZ_TPFN	5	619-623
99	Betegszabadság táppénz folytatással, esetek	BSZ_TPF	5	624-628
100	Betegszabadság kiadás, Ft	BSZ_FT	9	629-637
101	Csecsemőgondozási díj napok	TGY_OSSZN	6	638-643
102	Csecsemőgondozási díj igénybevevők száma	TGY_TOSSZ	5	644-648
103	Csecsemőgondozási díj kiadás, Ft	TGY_OSSZFT	9	649-657
104	Gyermekgondozási díj napok	GYD_NAP	6	658-663
105	Gyermekgondozási díj igénybevevők száma	GYD_TENY	5	664-668
106	Gyermekgondozási díj, férfiak (csak decemberben)	GYD_FERFI	5	669-673
107	Gyermekgondozási díj kiadás, Ft	GYD_FT	9	674-682
108	Hallgatói gyermekgondozási díj napok	GYD_HNAP	6	683-688
109	Hallgatói gyermekgondozási díj igénybevevők száma	GYD_HTENY	5	689-693
110	Hallgatói gyermekgondozási díj, férfiak (csak decemberben)	GYD_HFERFI	5	694-698
111	Hallgatói gyermekgondozási díj kiadás, Ft	GYD_HFT	9	699-707
112	Keresőtevékenységet folytatók gyermekgondozási díj napok	GYD_KNAP	6	708-713
113	Keresőtevékenységet folytatók gyermekgondozási díj igénybevevők száma	GYD_KTENY	5	714-718
114	Keresőtevékenységet folytatók gyermekgondozási díj, férfiak (csak decemberben)	GYD_KFERFI	5	719-723
115	Keresőtevékenységet folytatók gyermekgondozási díj kiadás, Ft	GYD_KFT	9	724-732